BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Oficina de planeación

FECHA: Abril 13/2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Oficina de planeación

OBJETO DE LA REUNIÓN: Primer Comite Tecnico de Control y Seguimiento CPS 267-2022

HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
[illegible]			X						X	SDP - DALP	[illegible]		
Tamay Imzón Reyes										ONG Ayudanos	[illegible]	3185446[illegible]	
[illegible]			X							Consejo Cultura	[illegible]		
Lorena Damián Cárdenas										CCACP Antonio Nariño	[illegible]	3057903958	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se dio inicio a la reunion a las 5:16 p.m. El primer punto que se desarrollo fue la presentacion de los y las integrantes del Comite Tecnico de Control y Seguimiento.

Al ser una propuesta de presupuestos participativos invitaron a Ferney a Lorena Damián a contar que fue lo que sono con la propuesta de Expo Antonio Nariño. En ese sentido, Lorena inició su exposición contando el origen de la iniciativa y/o propuesta y como fue que la proyecto durante la estrategia de presupuestos participativos.

Luego de esta exposición, Ferney Pinzon expone que el cronograma recoge y explica de manera sosanta el Plan operativo, cronograma y propuesta metodologica. De igual forma se compromete a enviar estos documentos el dia lunes diecisiete (17) de Abril de 2023.

Posterior a esta información Ferney inicia la socialización del documento que posiblemente se va a exponer en la presentación publica del CPS 267-2022 el dia diecisiete de Abril de 2023. Dentro de los puntos a destacar durante la presentación se encuentra el objetivo de vincular a todos los agentes culturales de la localidad que desarrollen actividades artisticas, culturales y/o patrimoniales.

De igual forma, durante la socialización del documento Ferney realiza una breve presentación del recurso humano que acompañara el proyecto. Asimismo, sugiere al comite Tecnico ir pensando el lugar donde se va a desarrollar la feria, esto con la intención de avanzar en la gestion del espacio.

Antes de finalizar la socializacion del documento, Ferney presenta los documentos requeridos para la inscripción, y por consenso el Comite Tecnico decidio eliminar el requisito de servicio publico y cambiarlo por una declaracion juramentada de residencia. A su vez, Ferney solicita al delegado del Consejo de Arte, Cultura y Patrimonio (CLACP) de la localidad la ruta que deben seguir los agentes culturales, interesados en participar en el Proyecto, para solicitar el certificado del CLACP. Esta ruta debe ser enviada antes del lunes al medio dia.

Después de finalizar la socialización, Sergio Poveda manifiesta una inquietud respecto a la fecha de inscripción al proyecto, dado que los apoyos logisticos tienen una disposición de tiempo de dieciseis (16) dias, y teme que esta disposición se camine solo en la etapa de inscripción. La respuesta de Ferney Pinzón frente a esta inquietud es que ellos como contratistas estan pensando la participación escalonada de los apoyos logisticos, con ello garantizaran por lo menos un apoyo

logistico durante un mes y medio.

Luego Ferney Pinzon expone que la propuesta del contratista para el proceso de formación es la realización de charlas tematicas. Ante lo cual Sergio Pareda pregunta por la cantidad de charlas y los temas de cada una de ellas. A esta inquietud Ferney propuso que sean cuatro(4) charlas de maximo dos(2) horas cada una, y las tematicas seran las definidas en el anexo tecnico. La forma para desarrollar estas charlas sera de manera presencial.

El ultimo punto que se abordo fue la definición del lugar donde se llevara a cabo la feria. Ante este punto Ferney propuso que identificaramos tres sitios para esta actividad y que una vez identificados el Contratista, la Alcaldia Local de Antonio Nariño, junto con los miembros del Comite Tecnico, segun la disponibilidad de estos, realizarian una visita tecnica a cada lugar identificado. Así pues, Lorena Damian y John Leponto, sugirieron los siguientes lugares:

- Parque Carlos E. Restrepo.
- Parque Policarpa.
- Centro Comercial Villamayor.

La reunión finalizó a las 6:49 p.m.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Envió de documentos que se presentan en el 1er Comite Tecnico.	Fundación Alcadonos ONG	Abril 17/2023
2	Envió de ruta de solicitud de certificado del CLACP.	John Rodriguez	Abril 17/2023.
3	Envio de comentarios, de piezas graficas, a la Fundacion Alcadonos ONG	sergio Pineda	Abril 14/2023
4	Envio de Correos electronicos de las instancias a invitar segun el anexo técnico	Sergio Pineda.	Abril 14/2023.

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión: